

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2020

Dyrektora NOK

z dnia 15 czerwca 2020 r.

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W WAKACYJNYCH WARSZTATACH
ORGANIZOWANYCH PRZEZ NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY W
OKRESIE CZERWIEC - SIERPIEŃ 2020**

Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników wakacyjnych warsztatów prowadzonych przez NOK w siedzibie i świetlicach: w Parolach, Urzucie, Rozalinie, w okresie czerwiec-sierpień 2020.

I. WARUNKI UCZESTNICTWA W WAKACYJNYCH WARSZTATACH

1. Warunkiem uczestnictwa w Warsztatach organizowanych przez NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY jest:

- a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem;
- b) zapoznanie się oraz przestrzeganie „Procedur funkcjonowania Nadarzyńskiego Ośrodka Kultury w trakcie epidemii COVID-19” (załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 15/2020 Dyrektora NOK z dnia 8 czerwca 2020 r) zamieszczonych na tablicy ogłoszeń NOK, oraz na stronie internetowej www.nok.pl.
- c) wypełnienie i podpisanie Karty Uczestnika, będącej Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu, co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu;
- d) wyrażenie zgody na ratowanie zdrowia i życia dziecka.

II. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Regulamin dotyczy następujących warsztatów:

- „Wakacje w NOK”
- „Warsztaty twórcze” w świetlicach w Parolach, Rozalinie i Urzucie
- „Dwa tygodnie z plastyką” w świetlicy w Rozalinie
- „Dwa tygodnie z plastyką” w NOK

2. Warsztaty są nieodpłatne.

3. Zapisy na Warsztaty odbywają się w miejscach ich odbywania się – np. jeżeli odbywają się w świetlicy w Rozalinie - zapisy są w świetlicy.

4. Warsztaty odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora NOK miejscu i w ustalonych godzinach.

5. Program warsztatów, czas trwania ustalany jest przez Dyrektora NOK na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.

6. Zapisanie dziecka na warsztaty jest jednoznaczne z akceptacją programu warsztatów.

7. Uczestnicy warsztatów podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników, poziomu zaawansowania.

8. Dyrekcja NOK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje rodziców/opiekunów, uczestników warsztatów.

III. BEZPIECZEŃSTWO

1. Strój uczestnika warsztatów obowiązkowo powinien być dostosowany do warunków atmosferycznych i programu warsztatów.
2. Podczas warsztatów uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do odebrania uczestnika warsztatów bezpośrednio po nich. NOK nie ponosi odpowiedzialności za nieletnich uczestników warsztatów przed i po ich zakończeniu.
3. Uczestnik warsztatów zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora prowadzącego.
4. Nieletnim uczestnikom warsztatów nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się warsztaty bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
5. Uczestników warsztatów obowiązuje zakaz wynoszenia, bez zgody instruktora, wyposażenia pracowni lub sali poza budynek NOK i świetlic.
6. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia sali, w której odbywają się warsztaty ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to ich rodzice/prawni opiekunowie.
7. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia wspólnie z pracownikiem NOK.
8. NOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach, w szatni i nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
9. Uczestnicy warsztatów zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy warsztatów obowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika NOK.
11. Samowolne oddalenie się od grupy, niesubordynacja, niewykonywanie poleceń instruktorów, wulgarne zachowanie, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w warsztatach w oparciu o decyzję instruktora prowadzącego warsztaty. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników warsztatów.

IV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Rodzica/Opiekuna Uczestnika jest Nadarzyński Ośrodek Kultury z siedzibą w Nadarzynie Pl. Poniatowskiego 42, tel. /fax: (0-22) 729-89-15, e-mail: nok@nok.pl Dane Kontaktowe Inspektora Danych Osobowych: Wiesław Sobczyński wieslaw.sobczynski@wp.pl
2. Administrator danych zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań by wrażliwe dane osobowe były przechowywane w sposób należyście zabezpieczony. Administrator danych udostępnił klauzulę informacyjną.
3. Uczestnicy warsztatów obowiązani są bezpłatnie udostępnić swoje prace na wystawy organizowane przez NOK, termin odbioru prac ustala Dyrektor NOK.

do Regulaminu Uczestnictwa w Wakacyjnych Warsztatach organizowanych przez
Nadarzyński Ośrodek kultury w okresie czerwiec-sierpień 2020

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WARSZTATÓW W
NADARZYŃSKIM OŚRODKU KULTURY W

I INFORMACJA ORGANIZATORA

1. Organizator: Nadarzyński Ośrodek Kultury, pl. Poniatowskiego 42, 05-830 Nadarzyn
2. Nazwa warsztatów:
3. Termin:
4. Miejsce Warsztatów (odpowiednie zakreśl):

- Nadarzyński Ośrodek Kultury, Plac Poniatowskiego 42, 05-830 Nadarzyn

- Świetlica NOK w Parolach ul. Olesińska 5, 05-831 Parole

- Świetlica w Urzucie Al. Katowicka 360

- Świetlica w Rozalinie, ul. Młochowska 59

II DANE DZIECKA

1. Imię dziecka
.....
2. Nazwisko dziecka
.....
3. Data urodzenia dziecka
.....
4. Adres zamieszkania dziecka
.....
5. Telefon do opiekunów
prawnych.....

Podpis opiekuna prawnego

.....

III KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych („ADO”)** jest Nadarzyński Ośrodek Kultury reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą pl. Poniatowskiego 42, 05-830 Nadarzyn, tel./fax: (0-22) 729-89-15, e-mail: nok@nok.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, kontakt z nim możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej (adres e-mail: wieslaw.sobczynski@wp.pl).
3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a), b) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, w celu organizacji „Zimowych warsztatów artystycznych”.
4. **Okres przetwarzania.** Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia, których konieczne jest dysponowanie danymi.
5. **Prawa osoby, której dane dotyczą.** W przypadkach i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.
6. **Odbiorcy danych.** Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane (mogą być podwykonawcy w zakresie świadczonych przez nich usług, w tym informatycznych, zgodnie z podpisanymi umowami). Nie mają oni prawa korzystać z Pani/Pana danych w swoich celach. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. **Podanie danych jest dobrowolne.**
8. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.** Informujemy, że w ramach przetwarzania danych, o których mowa powyżej **nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie będą profilowane.**

IV INFORMACJA OPIEKUNÓW O STANIE ZDROWIA DZIECKA *(na co jest uczulone, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki, jeśli tak to w jakich dawkach, czy dziecko posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, czy nosi okulary)*
Art.9 ust. 2, lit. a RODO

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
V CZAS PRZEBYWANIA DZIECKA W NOK/ ŚWIETLICY W RAMACH WARSZTATÓW

w dniach

.....
w godzinach

.....
OŚWIADCZAM, ŻE PODAŁAM (EM) WSZYSTKIE ZNANE MI INFORMACJE O DZIECKU, KTÓRE MOGĄ POMÓC W ZAPEWNIENIU WŁAŚCIWEJ OPIEKI W CZASIE TRWANIA WARSZTATÓW.

WYRAŻAM ZGODĘ NA RATOWANIE ZDROWIA I ŻYCIA DZIECKA

Podpis opiekuna

.....
WYRAŻAM ZGODĘ NA UCZESTNICTWO DZIECKA W WYJŚCIACH I WYCIECZKACH ORGANIZOWANYCH W RAMACH WARSZTATÓW.

Podpis opiekuna

.....
 wyrażam zgodę **nie wyrażam zgody**

na filmowanie/fotografowanie dziecka oraz nieodpłatne wykorzystywanie wizerunku dziecka przez NOK w celach promocyjnych NOK na czas nieokreślony, do czasu odwołania zgody. Wizerunek może być prezentowany na stronie internetowej NOK <https://www.nok.pl/>, Facebook <https://www.facebook.com/Nadarzy%C5%84ski-O%C5%9Brodek-Kultury-104103373263103/>), prasie lokalnej – Wiadomości Nadarzyńskie, telewizji ITV Nadarzyn, gazetki ścienne, tablice należące do NOK.

Podpis opiekuna

.....
(miejsowość i data)

Oświadczenie opiekunów dotyczące odbioru dziecka

Oświadczam, że moje dziecko

(imię nazwisko dziecka)

z WARSZTATÓW będzie odbierane przez następujące osoby:

1.
2.
3.
4.

Oświadczam, iż biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane powyżej osoby.

.....

(podpis opiekuna prawnego)

Nadarzyński Ośrodek Kultury informuje, że dzieci nie będą przekazywane osobom nie ujętym w oświadczeniu.

OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNYM POWROCIE DZIECKA DO DOMU.

Zezwalam na samodzielny powrót mojego dziecka

.....

z Warsztatów w dniach o godz.

..... Jednocześnie informuję, iż biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka podczas jego powrotu.

.....

(imię i nazwisko opiekuna prawnego)