

Zarządzenie Nr 33/2023

z dnia 24 sierpnia 2023 r.

Dyrektorki Nadarzyńskiego Ośrodka Kultury

w sprawie ustalenia Regulaminu Uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Nadarzyński Ośrodek Kultury w sezonie 2023/2024

Na podstawie Statutu NOK, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XV.195.2019 Rady Gminy Nadarzyn z dnia 30 października 2019 r. (Dz. Urzęd. Woj. Maz. z 2019 r. poz.13078 ze zm.):

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się **Regulaminu Uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Nadarzyński Ośrodek Kultury w sezonie 2023/2024, będący Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.**

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 września 2023 r.

§ 3

Wszystkich pracowników merytorycznych, spec ds. kadr i kasy oraz spec. ds. administracyjnych zobowiązuję do zapoznania się z niniejszym Zarządzeniem i potwierdzenia tego faktu wysyłając maila na adres nok@nok.pl.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 33

dyrektorki NOK z dnia 24 sierpnia 2023 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY W SEZONIE 2023/2024

Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników zajęć organizowanych przez
NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY w Nadarzynie, oraz w świetlicach NOK

od 18 września 2023 r. do 14 czerwca 2024 r.

I. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY jest:

a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem;

b) dokonanie rezerwacji i podpisanie umowy online- w przypadku uczestników nieletnich zgłoszenia dokonuje opiekun prawny - WYŁĄCZNIE online poprzez stronę internetową NOK – www.nok.pl. zakładka „rezerwacja” – „zajęcia”.

c) uiszczenie opłaty regulowanej cennikiem NOK w Nadarzynie zgodnie z Zarządzeniem nr 32./2023 z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie opłat za zajęcia NOK w sezonie 2023/2024) przed rozpoczęciem pierwszych zajęć, oraz wnoszenie opłat za kolejne miesiące z góry do 1-go dnia każdego miesiąca.

d) uregulowanie ewentualnych zaległości z roku poprzedniego (w przypadku nieuregulowania zaległych płatności uczestnik pomimo ponownego zapisu, zostanie automatycznie skreślony z listy uczestników).

2. Rezygnacja z zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik/opiekun prawny złoży ją na piśmie w formie papierowej - oświadczenie o odstąpieniu od umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu - bądź elektronicznie na adres: sekretariat@nok.pl. Nieobecność na zajęciach nie zwalnia z wnoszenia opłat. .

3. W przypadku nie stosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu uczestnik zajęć nie będzie mógł brać udziału w zajęciach.

4. We wszelkich sprawach formalnych nieletnich uczestników reprezentują opiekunowie prawni.

II. PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez NOK określa Regulamin opłat, będący Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 32/2023 z dnia 24 sierpnia 2023 r. dyrektorki NOK.

2. **Oplaty wnoszone są z góry do 1-go dnia każdego miesiąca. Oplata za zajęcia jest niepodzielna.** W przypadku jednomiesięcznych zaległości w opłatach, uczestnik zajęć zostaje automatycznie zawieszony do czasu uregulowania zaległości.

Uczestnik może zostać wyproszony z zajęć. Przekroczenie terminu zapłaty będzie skutkowało naliczeniem odsetek ustawowych, za każdy dzień opóźnienia zgodnie z art. 481 KC (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615.) W przypadku braku płatności, NOK zastrzega sobie również prawo podjęcia dalszych kroków prawnych, nie wyłączając wystąpienia na drogę sądową oraz wpisania dłużnika do biura informacji gospodarczej.

3. Opłat można dokonywać w kasie NOK od poniedziałku do piątku w godzinach pracy kasy lub przelewem na nr konta: 43 1020 1055 0000 9002 0520 2660. (w tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko uczestnika, nazwę zajęć oraz nazwę miesiąca za który wpłata jest wnoszona).

4. **Miesięczna opłata za zajęcia jest stała i niezależna od liczby zajęć przypadających w danym miesiącu, z wyłączeniem: września 2023, stycznia 2024 r. i czerwca 2024 r.**

– w tych miesiącach obowiązuje 50% opłata.

5. **Oplata za zajęcia naliczana jest bez względu na absencję uczestnika zajęć w ciągu miesiąca.**

6. Zajęcia nie odbywają się w poniższych terminach:

- 1 listopad 2023 r.
- od 23 grudnia 2023 r. do 01 stycznia 2024 r.;
- 15-26 stycznia 2024 r.;
- 28 marca -02 kwietnia 2024 r.;
- 01-03 maja 2024 r.;
- 30-31 maja 2024 r.

7. Obecność uczestników zajęć sprawdzana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia, podczas każdego spotkania i odnotowywana w dzienniku zajęć.

8. Zwolnieni z opłat za zajęcia organizowane przez Nadarzyński Ośrodek Kultury są wyłącznie opiekunowie prawni uczestników, oraz uczestnicy pełnoletni będący pod opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie pobierający świadczenia wynikające z art.8.1 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. 2004 Nr 64 poz. 593 ze zmianami), na podstawie stosownego zaświadczenia z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie.

9. W sytuacjach spornych informacji o płatnościach za zajęcia udziela Dyrektorka NOK.

III. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektorki NOK miejscu i w ustalonych godzinach.

2. Program zajęć, czas trwania ustalany jest przez Dyrektorkę NOK na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktorów prowadzących zajęcia.
3. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebnie, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.
4. Uczestnicy zajęć „Dziecięcy Zespół Ludowy” (dwie grupy wiekowe), „Zespół Ludowy Pieśni i Tańca dla dorosłych” (instr. Monika Muszka) oraz Taneczny Mix, formacja InMotion grupa rozpoczynająca zajęcia o godz.: 15:30, (instr. P. Piśkiewicz) w sezonie 2023/2024 kontynuują zajęcia. Możliwość zapisania się nowych osób istnieje tylko w przypadku sprawdzenia umiejętności technicznych przez instruktorów i wolnych miejsc.
5. Uczestnicy zajęć plastycznych odbywających się w NOK zobowiązani są do przekazania jednej pracy plastycznej na rzecz NOK. Prace powinny być przekazane instruktorowi prowadzącemu zajęcia do dnia 31.03.2024 r.
6. Uczestnicy zajęć ceramicznych zobowiązani są do przekazania jednej pracy na rzecz NOK. Wymiary prac uczestników dorosłych powinny być nie mniejsze niż 10x10x10cm i nie większe niż 15x20x10cm. Wymiary prac uczestników małoletnich określa instruktor. Prace powinny być przekazane instruktorce p. Katarzynie Przyweckiej do dnia 31.03.2024 r.
7. Dyrekcja NOK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje rodziców/opiekunów, uczestników zajęć.
8. Dyrekcja NOK zastrzega sobie prawo przeniesienia lub odpracowania zajęć o czym poinformuje rodziców/opiekunów, uczestników zajęć.
9. W przypadku niskiego zainteresowania zajęciami (poniżej 5 osób w grupie) Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zawieszenia zajęć.

IV. BEZPIECZEŃSTWO

1. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na pierwszych zajęciach organizacyjno-informacyjnych zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz o prawach i obowiązkach np. do posiadania odpowiedniego obuwia na zajęciach tanecznych, czy stroju.
2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po zajęciach. NOK nie ponosi odpowiedzialności za nieletnich uczestników zajęć przed zajęciami i po ich zakończeniu.
3. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora.
4. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
5. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek NOK i świetlic.

6. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia sali, w której odbywają się zajęcia ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to ich prawni opiekunowie.

7. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia wspólnie z pracownikiem NOK.

8. NOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach, w szatni i nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.

9. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika NOK.

V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszelkie opinie i skargi na temat zajęć i prowadzących zajęcia instruktorów prosimy kierować do Dyrektorki Nadarzyńskiego Ośrodka Kultury.

2. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektorka Nadarzyńskiego Ośrodka Kultury.

3. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Opiekuna prawnego Uczestnika jest Nadarzyński Ośrodek Kultury z siedzibą w Nadarzynie pl. Poniatowskiego 42, tel. /fax: (0-22) 729–89-15, e-mail: nok@nok.pl Dane Kontaktowe Inspektora Danych Osobowych: Wiesław Sobczyński wieslaw.sobczynski@wp.pl

4. Administrator danych zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań by wrażliwe dane osobowe były przechowywane w sposób należyście zabezpieczony. Administrator danych udostępnił klauzulę informacyjną.

5. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez NOK (prezentacje, udział w konkursach, występy poza budynkiem NOK) podlegają uzgodnieniom z instruktorem prowadzącym oraz Dyrektorką NOK.

6. Uczestnicy zajęć: plastycznych, malarskich, ceramicznych obowiązani są bezpłatnie udostępnić swoje prace na wystawy organizowane przez NOK, termin odbioru prac ustala Dyrektorka NOK.

7. W związku z sytuacją epidemiczną NOK zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w harmonogramie zajęć, oraz wprowadzania nowych regulacji dotyczących uczestnictwa w zajęciach.

Załącznik nr 1
do Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez
Nadarzyński Ośrodek Kultury
w sezonie 2023/2024

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY O UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH
NADARZYŃSKIEGO OŚRODKA KULTURY W SEZONIE 2023/2024

Ja niżej podpisany
.....

(imię i nazwisko uczestnika/opiekuna prawnego)

oświadczam, że z dniemodstępuję od umowy zawartej z Nadarzyńskim Ośrodkiem

Kultury o uczestnictwo w zajęciach NOK i tym samym rezygnuję z dalszego uczestnictwa w zajęciach

.....
..... (nazw

a zajęć)

Imię i nazwisko uczestnika zajęć w przypadku gdy uczestnik zajęć jest osobą niepełnoletnią
.....

Rozliczenie kosztów zajęć następuje zgodnie z zaakceptowanymi przez strony warunkami zawartymi w umowie.

.....
(podpis uczestnika/opiekuna prawnego)

